

*AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI
UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 IMPIEGATO – II Fascia – 2° livello
CCNL FEDERCULTURE*

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE
N. 3 DEL 22 OTTOBRE 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventidue del mese di ottobre, alle ore 13:45 in modalità mista, in presenza e attraverso video-chiamata Gmeet, si è riunita la Commissione di Valutazione per lo svolgimento delle procedure relative all'assunzione a tempo determinato per 1 anno di n. 1 IMPIEGATA/O – II Fascia - 2° Livello CCNL FEDERCULTURE quale Addetto/a alla segreteria istituzionale, alla promozione culturale, al coordinamento della comunicazione e social media specialist, da parte della Fondazione Antico Ospedale Santa Maria della Scala (d'ora in avanti FAOSMS).

Partecipano alla seduta:

- Cristiano Leone, Presidente del Consiglio di Amministrazione (d'ora in avanti C.d.A.) della FAOSMS;
- Chiara Valdambri, Direttrice della FAOSMS;
- Nicola Sapio, Fondazione Scuola Beni e Attività Culturali, Responsabile Comunicazione (in collegamento da remoto);
- (segretario verbalizzatore) Riccardo Lucetti, Referente Affari Generali della FAOSMS.

Il Segretario constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione di Valutazione ed identificati gli stessi lascia la parola al Presidente della Commissione che dichiara aperta la seduta alle ore 13:46.

La Commissione intraprende preliminarmente il proprio confronto finalizzato ad esaminare per ciascun candidato ammesso alla prova orale; verranno illustrati in premessa alcuni temi legati alle linee strategiche individuate dal C.d.A., e quindi verificate le conoscenze specifiche e tecniche richieste, le competenze, le attitudini e le caratteristiche come previste dall'Avviso all'art. 6 comma 3.2. e secondo quanto stabilito nella prima riunione della Commissione stessa del 07/10/2024.

La Commissione concorda che verranno poste le domande ai candidati dai singoli commissari (di norma una per ciascuno, per un totale di minimo tre domande, con possibilità di aumentarne il numero in base all'andamento del colloquio), in relazione alle specifiche competenze di ciascuno, oltre alla verifica della conoscenza della lingua inglese, e stabilisce per ciascun candidato, una durata media del colloquio massima di 30 minuti, di norma, invitando il Segretario a tenere conto del tempo trascorso.

Alle ore 14:05 la sala Sant'Ansano presso il complesso museale del Santa Maria della Scala si apre al pubblico, per l'espletamento della prova come da Calendario delle Sedute pubblicato sul sito istituzionale.

Si procede sentiti tutti i partecipanti, che risultano favorevoli alla proposta, a partire con la candidata Trovato Valentina, come richiesto con email dedicata da parte della stessa per problemi contingenti legati agli spostamenti; la candidata estrae poi la lettera alfabetica del cognome da cui inizieranno i colloqui dei candidati presenti dopo la sua prova (estratta la lettera N e mostrate le altre non estratte, tolte quelle dei candidati non presenti); dalla lettera N si proseguirà in ordine cronologico di arrivo delle domande, per lo svolgimento dell'orale e si procede alla registrazione dei documenti di identità.

Viene verificato che non siano pervenute comunicazioni PEC da portare all'attenzione della Commissione per cui il Segretario alle ore 14:07 procede ad identificare i candidati presenti presso la sala Sant'Ansano del complesso museale nelle persone di: Oropallo Dario (patente guida AM8802230), Trovato Valentina (C.I. AY4344011), Marretti Lorenzo (patente guida AO0836585), De Cunto Clelia (C.I. CA07687AV), Nencini Chiara (C.I. CA90280FF), Fabene Chiara (C.I. CA74383BT), Marcis Annamaria (Passaporto YC3338816), che decidono di rimanere in sala per il tempo necessario allo svolgimento della prova orale.

I candidati Falchi Viola, Biagini Valentina, Lusini Costanza, Salvadori Susanna, risultano non presenti e alle ore 14:11 vengono considerati rinunciatari.

La Commissione invita la candidata Trovato Valentina a partecipare al colloquio alle ore 14:12. Il colloquio termina alle ore 14:26; la stessa lascia la sala Sant'Ansano alle ore 14:28.

A seguito di una domanda della candidata Trovato si specifica a beneficio di tutti i presenti la tempistica degli esiti dell'avviso, che saranno pubblicati sul sito web istituzionale insieme al verbale della seduta odierna comprensivo dell'indicazione del candidato risultato idoneo e successiva ratificata da parte del C.d.A. della fondazione in occasione della prima seduta utile.

Il Presidente invita la candidata Fabene Chiara a partecipare al colloquio alle ore 14:29. Il colloquio termina alle ore 14:46; la stessa lascia la sala Sant'Ansano alle ore 14:49.

La Commissione prosegue invitando la candidata Nencini Chiara a partecipare al colloquio alle ore 14:47. Il colloquio termina alle ore 15:01; la stessa lascia la sala alle ore 15:49.

La Commissione invita la candidata Marcis Annamaria a partecipare al colloquio alle ore 15:02. Il colloquio termina alle ore 15:15; lo stesso lascia la sala alle ore 15:18.

La Commissione invita il candidato Oropallo Dario a partecipare al colloquio alle ore 15:17. Il colloquio termina alle ore 15:35; lo stesso rimane in sala fino al termine delle prove.

La Commissione invita il candidato Marretti Lorenzo a partecipare al colloquio alle ore 15:35. Il colloquio termina alle ore 15:47; lo stesso candidato lascia la sala alle ore 15:49.

La Commissione invita la candidata De Cunto Clelia a partecipare al colloquio alle ore 15:48. Il colloquio termina alle ore 16:05; la stessa lascia la sala alle ore 16:05.

Alle ore 16:08 la commissione sospende momentaneamente i lavori che riprendono alle ore 16:20, il Presidente della Commissione constatata l'assenza di pubblico nella sala Sant'Ansano invita i commissari a valutare la prova dei singoli candidati ed attribuire loro un punteggio (massimo 30 punti su 50), ricordando che la prova orale si considererà superata con il conseguimento di un **punteggio pari o superiore a 26/50**.

La Commissione, all'unanimità, dopo attenta valutazione e discussione sui colloqui appena svolti, decide di attribuire ai candidati i seguenti punteggi:

1. Trovato Valentina	punti 24/50
2. Fabene Chiara	punti 28/50
3. Nencini Chiara	punti 30/50
4. Marcis Annamaria	punti 27/50
5. Oropallo Dario	punti 26/50
6. Marretti Lorenzo	punti 25/50
7. De Cunto Clelia	punti 27.5/50

Pertanto la Commissione procede nel sommare i punteggi ottenuti dai candidati al colloquio orale con quelli attribuiti alla valutazione dei titoli, delle esperienze pregresse e del curriculum vitae come da verbale n. 2 del 14/10/2024.

La Commissione all'unanimità stila il seguente elenco di candidati in ordine di valutazione totale conseguita secondo l'art. 7, comma 1, dell'avviso definendo la graduatoria di merito in base alla sommatoria dei punteggi ottenuti:

1. Nencini Chiara	TITOLI: 14/50 + ORALE: 30/50 = TOTALE 44/50.
2. Fabene Chiara	TITOLI: 15/50 + ORALE: 28/50 = TOTALE 43/50.
3. De Cunto Clelia	TITOLI: 14/50 + ORALE: 27.5/50 = TOTALE 41,5/50.
4. Marcis Annamaria	TITOLI: 14/50 + ORALE: 27/50 = TOTALE 41/50.
5. Oropallo Dario	TITOLI: 14/50 + ORALE: 26/50 = TOTALE 40/50.
6. Marretti Lorenzo	TITOLI: 14/50 + ORALE: 25/50 = TOTALE 39/50.
7. Trovato Valentina	TITOLI: 14/50 + ORALE: 24/50 = TOTALE 38/50.

Si ricorda inoltre (come da comma 3 dell'art. 7 citato) che la Commissione oltre al candidato selezionato può indicare eventuali idonei a ricoprire la posizione e che l'indicazione di idoneità non dà comunque alcun diritto, non comporta obblighi di assunzione e non costituisce titolo preferenziale per futuri avvisi di selezione indetti dalla fondazione.

Visti i risultati, la Commissione individua nella persona di **Nencini Chiara** il candidato primo classificato e quindi la più idonea a ricoprire l'incarico di Addetto/a alla segreteria istituzionale, alla promozione culturale, al coordinamento della comunicazione e social media specialist della FAOSMS.

La Commissione termina i lavori alle ore 16:50.

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale che letto dal Segretario è approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione; viene firmato dai membri della stessa e inserito in busta sigillata che verrà aperta in sede di C.d.A. per la ratifica.

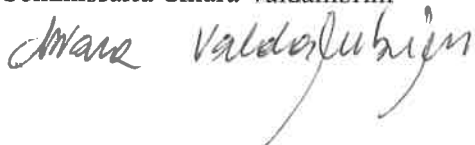
Letto, confermato e sottoscritto.

Siena, 22 ottobre 2024

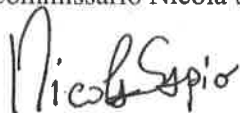
Il Presidente della Commissione Cristiano Leone



Commissaria Chiara Valdambrini



Commissario Nicola Sapia



Il Segretario Verbalizzante Riccardo Lucetti

